



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ

ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

П Р И К А З

17.09.2018

№ 646

О проведении профессиональных конкурсов «Медицинская организация года», «Специалист года», «Московская медицинская династия», «Человек года в здравоохранении» фестиваля «Формула жизни»

В соответствии с приказом Департамента здравоохранения города Москвы от 03 апреля 2014 № 310 «О проведении Московского фестиваля «Формула жизни», в целях повышения престижа медицинских профессий, популяризации достижений и общественного признания деятельности и заслуг медицинских работников и организаций государственной системы здравоохранения города Москвы **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить:

1.1 Положение о проведении конкурса «Медицинская организация года» среди организаций, подведомственных Департаменту здравоохранения города Москвы, проводимого в рамках Московского фестиваля «Формула жизни», согласно приложению 1 к настоящему приказу.

1.2 Положение о проведении конкурса «Специалист года» среди медицинских работников организаций, подведомственных Департаменту здравоохранения города Москвы, проводимого в рамках Московского фестиваля «Формула жизни», согласно приложению 2 к настоящему приказу.

1.3 Положение о проведении конкурса «Московская медицинская династия» среди организаций, подведомственных Департаменту здравоохранения города Москвы, проводимого в рамках Московского фестиваля «Формула жизни», согласно приложению 3 к настоящему приказу.

1.4 Положение о проведении конкурса «Человек года в здравоохранении» среди медицинских работников организаций, подведомственных Департаменту здравоохранения города Москвы, проводимого в рамках Московского фестиваля «Формула жизни», согласно приложению 4 к настоящему приказу.

2. Директору Государственного казенного учреждения города Москвы «Дирекция по координации деятельности медицинских организаций Департамента здравоохранения города Москвы» **А.В. Белостоцкому,**


руководителям медицинских организаций государственной системы здравоохранения города Москвы, подведомственных Департаменту обеспечить:

2.1 Участие сотрудников в указанных выше конкурсах, руководствуясь утвержденными Положениями.

2.2 Размещение информации о проведении конкурса на официальных сайтах вверенных организаций.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника Управления делами и координации деятельности **Е.Л. Никонова**.

**Министр Правительства Москвы,
руководитель Департамента
здравоохранения города Москвы**



А.И. Хрипун

**Положение
о проведении профессиональных конкурсов «Медицинская организация
года»**

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение определяет порядок и регламент проведения профессионального конкурса «Медицинская организация года» (далее – Положение) среди медицинских организаций государственной системы здравоохранения города Москвы, проводимого в рамках Московского фестиваля «Формула жизни» (далее – Фестиваль) в 2018 году.

1.2 Номинации конкурса «Медицинская организация года»:

1. «Многопрофильная клиника»;
2. «Детская клиника»;
3. «Специализированная клиника»;
4. «Поликлиника»;
5. «Детская поликлиника»;
6. «Стоматологическая поликлиника»;
7. «Детская стоматологическая поликлиника»;
8. «Родильный дом»;
9. «Научно-практическое (научно-исследовательское учреждение)»;

1.3 Для участия в профессиональном конкурсе «Медицинская организация года» приглашаются медицинские организации города Москвы.

2. Порядок проведения конкурса

2.1 Профессиональный конкурс «Медицинская организация года», проводится с 17 сентября 2018 года по 25 ноября 2018 года в два этапа.

2.2 I этап проводится ГКУ «Дирекция по координации деятельности медицинских организаций Департамента здравоохранения города Москвы» (далее - Дирекция), с привлечением ОМО по стационарной помощи, с 17 сентября по 10 октября 2018 года. Организация и форма проведения первого этапа определяются дирекцией самостоятельно.

2.3 По результатам I этапа Дирекция определяет 2-х участников II этапа конкурса в каждой номинации и согласовывает их с главными внештатными специалистами и членами Совета главных врачей Департамента здравоохранения города Москвы.

2.4 Документы участников II этапа предоставляются в Оргкомитет фестиваля с 11 октября по 15 октября 2018 года. Конкурсные материалы, не

соответствующие требованиям и представленные в Оргкомитет позднее 15 октября 2018 года, рассмотрению не подлежат. Конкурсные материалы не рецензируются и не возвращаются.

2.5 II этап проводится с 16 октября по 25 ноября 2018 года и заключается в проведении экспертной оценки конкурсных материалов в соответствии с современными требованиями к деятельности медицинских организаций.

2.6 Для участия во II этапе профессионального конкурса «Медицинская организация года» участники предоставляют в Оргкомитет Фестиваля заявку и материалы для участия в конкурсе на бланке медицинской организации в соответствии с номинациями согласно, приложению к настоящему Положению.

3. Подведение итогов конкурса

3.1 Победители конкурса определяются открытым голосованием на итоговом заседании жюри. Победителем становится участник, набравший наибольшее количество голосов.

3.2 Победителям профессиональных конкурсов присуждаются денежные премии, размер которых устанавливается Оргкомитетом и утверждается приказом руководителя Департамента здравоохранения города Москвы.

3.3 Награждение победителей и лауреатов фестиваля проходит на торжественной церемонии закрытия Фестиваля.

Приложение
к Положению о проведении
профессиональных конкурсов
«Медицинская организация года»
Департамента здравоохранения
города Москвы
от 17.09.2018 № 646

Председателю Оргкомитета
Московского фестиваля «Формула жизни»,
руководителю Департамента
здравоохранения города Москвы
А.И. Хрипуну

ЗАЯВКА

на участие в профессиональном конкурсе «Медицинская организация года»
в номинации « _____ »

1. Полное название медицинской организации
2. Ф.И.О. руководителя (полностью)
3. Почтовый и юридический адрес
4. Телефон/факс
5. Официальный сайт

Подпись руководителя _____

Материалы на участие в профессиональном конкурсе «Медицинская
организация года» в номинации « _____ »

1. Исторические данные
2. *Краткое описание основных достижений, основания для участия в конкурсе:
 - 2.1. Качество оказания медицинской помощи:
 - Наличие собственных, уникальных технологий оказания медицинской помощи;
 - Обоснованные жалобы пациентов;
 - Решения судов общей юрисдикции о взыскании денежной компенсации в пользу пациентов в связи с некачественным оказанием медицинской помощи.

2.2 Кадровое обеспечение:

- Уровень образования медицинского персонала;
- Текучесть кадров;
- Доля медицинских работников, имеющих высшую квалификационную категорию от общего числа медицинских работников организации.

2.3 Творческий вклад медицинской организации в развитие системы здравоохранения города Москвы:

- Организация семинаров, лекций, научно-практических конференций в организации;
- Количество медицинских работников победителей, лауреатов конкурсов, соревнований различного уровня;
- Участие медицинской организации в конкурсах.

2.4. Создание в медицинской организации необходимых условий для организации оказания медицинской помощи:

- Создание и оптимальное использование условий для осуществления лечебного процесса;
- Соблюдение и своевременное выполнение требований государственных надзорных органов;

3.* Закупка, освоение и использование нового медицинского оборудования.

4. Для участия в Конкурсе в Оргкомитет дополнительно предоставляются:

1. - видеофильм о работе медицинского учреждения;
2. - материалы, раскрывающие работу медицинской организации.

* Для организаций, оказывающих медицинскую помощь по профилю «стоматология» данные по пп. 2-3 предоставляются в соответствии с критериями.

Критерии оценки деятельности медицинских организаций государственной системы здравоохранения города Москвы, оказывающих первичную медико-санитарную помощь по профилю «стоматология».

1. «Лучшая медицинская организация государственной системы здравоохранения города Москвы, оказывающая первичную медико-санитарную помощь по профилю «стоматология».

| № п/п | Наименование показателя | Порядок расчета | Ед. измерения | Источник информации | Методика расчета коэффициента эффективности | Вес коэффициента |
|-------|---|--|------------------------|---------------------|---|------------------|
| 1 | Количество жалоб по поводу качества медицинской | $Док = \frac{Кок}{\sum пр} \times 10000$ | шт. на 10 тыс. приемов | | Целевой уровень показателя выбирается как максимальный из 5 лучших по показателю поликлиник | 0,5 |

| | | | | | | |
|---|--|---|---|--|--|-----|
| | помощи, поступивших в адрес ДЗМ | <p>где: $K_{ок}$ - количество обращений по поводу качества медицинской помощи за отчетный период, поступивших в адрес ДЗМ</p> <p>$\sum_{пр}$ - количество приемов за отчетный период</p> | | Управление по работе с обращениями граждан ЕМИАС | (базовый целевой уровень – 0). За каждую избыточную жалобу (шт. на 10 тыс. приемов) коэффициент снижается на 0,1. | |
| 2 | Показатель удельного веса санированных больных от принятых первичных больных | $\delta_{сан.} = \sum \frac{сан.}{\sum перв.} \cdot \frac{100}{\%}$ <p>$\delta_{сан.}$ - удельный вес санированных больных</p> <hr/> <p>$\sum сан.$ - общее количество санированных больных за отчетный период</p> <hr/> <p>$\sum перв.$ - общее количество первичных больных за отчетный период</p> | % | Сведения медицинской организации из учетной формы № 039/у (сводной за отчетный период) Объективизация данных после введения электронной МКСБ ЕМИАС | Целевой уровень - 80% (без учета количества переходящих пациентов) За каждый недостающий 1% целевого уровня коэффициент снижается на 0,05. | 0,5 |
| 3 | Показатель отношения числа вылеченных зубов к удаленным | $\xi = \frac{\sum в}{\sum уд}$ <p>ξ - показатель отношения числа вылеченных зубов к удаленным</p> <hr/> <p>$\sum в$ - общее число вылеченных зубов (установлено пломб по поводу неосложненного и осложненного кариеса)</p> <hr/> <p>$\sum уд$ - общее число удаленных зубов</p> | % | Сведения медицинской организации из учетной формы № 039/у (сводной за отчетный период) Объективизация данных после введения электронной МКСБ | Целевой уровень показателя выбирается как минимальный из 5 лучших по показателю (для взрослого населения 3:1 для детского населения 800:1 для постоянных зубов по данным литературы, статистика по РФ) За каждый недостающий 1% целевого уровня коэффициент снижается на 0,05. | 0,5 |
| 4 | Среднее число посещений, приходящихся на один зуб, лечение | $\Theta = \frac{\sum пос.}{\sum выл.}$ <p>Θ - среднее число посещений, приходящихся</p> | | Сведения | Целевой уровень - 2 | 0,5 |

| | | | | | | |
|---|--|--|---|---|--|-----|
| | <p>которого закончено (по поводу кариеса, пульпита, периодонтита)</p> | <p>на один зуб, лечение которого закончено (по поводу кариеса, пульпита, периодонтита)</p> | | <p>медицинской организации из учетной формы № 039/у</p> | | |
| | | <p>Σ пос – число посещений стоматолога и зубных врачей, сделанных по поводу кариеса, пульпита, периодонтита</p> | | <p>(сводной за отчетный период) Объективизация данных после введения электронной МКСБ</p> | <p>За каждые 0,5 посещений сверх целевого уровня коэффициент снижается на 0,1.</p> | |
| | | <p>Σ выл – общее число вылеченных зубов</p> | | | | |
| 5 | <p>Показатель удельного веса рентгенологических исследований зубов пациентам, подлежащих льготному зубопротезированию.</p> | <p>$\delta Rg \text{ исслед.} = \sum Rg \times 100$</p> <p>$\delta Rg \text{ исслед.}$ - показатель удельного веса рентгенологических исследований зубов пациентам, подлежащих льготному зубопротезированию.</p> | % | <p>ЕМИАС ЛЗП</p> | <p>Целевой уровень - 70%</p> <p>(альтернатива – 100% при изготовлении несъемных зубных протезов)</p> | 0,5 |
| | | <p>$\sum Rg$ – количество рентгенологических исследований, проведенных пациентам при льготном зубопротезировании за отчетный период</p> | | <p>ЕМИАС ЛЗП</p> | <p>За каждые недостающие 5% целевого уровня коэффициент снижается на 0,1.</p> | |
| | | <p>$\sum \text{пац.}$ - количество пациентов, которым выполнено льготное зубопротезирование за отчетный период</p> | | | | |
| 6 | <p>Показатель удельного веса рентгенологического исследования при пульпитах и периодонтитах (ОМС)</p> | <p>$\delta Rg \text{ исслед.} = \sum Rg \times 100$</p> <p>$\delta Rg \text{ исслед.}$ - показатель удельного веса рентгенологического исследования зубов при осложненном кариесе</p> | % | <p>Данные МГФОМС (счета фактуры)</p> <p>Электронная МКСБ (с учетом фильтрации по</p> | <p>Целевой уровень показателя выбирается как минимальный из 5 лучших по показателю</p> | 0,5 |
| | | <p>$\sum Rg$ – количество рентгенологических исследований, проведенных пациентам при осложненном кариесе за отчетный период</p> | | <p>нозологически м формам) Электронная МКСБ (с исключением случаев не требующих</p> | <p>За каждый недостающий 1% целевого уровня коэффициент снижается на 0,05.</p> | |

| | | | | | | |
|---|--|---|---|--|--|-----|
| | | ∑ осл. - количество осложненных кариеса (пульпита, периодонтита) | | проведения рентгенологического исследования) | | |
| 7 | Удельный вес зубных протезов, изготовленных в установленные сроки (30 дней) | $\delta \text{ ЗП своевр.} = \frac{\sum \text{ЗП своевр.}}{\sum \text{ЗП}} \times 100\%$ <p> $\delta \text{ ЗП своевр.}$ - удельный вес своевременно изготовленных протезов (согласно установленным срокам) за отчетный период $\sum \text{ЗП своевр.}$ - количество своевременно изготовленных протезов (согласно установленным срокам) за отчетный период. $\sum \text{ЗП}$ - количество зубных протезов изготовленных за отчетный период </p> | % | ЕМИАС ЛЗП | <p>Целевой уровень - 100%</p> <p>За каждый недостающий 1% целевого уровня коэффициент снижается на 0,05.</p> | 0,5 |
| 8 | Удельный вес заказ-нарядов с «починками». | $\delta \text{ ЗЗП} = \frac{\sum \text{ЗЗП}}{\sum \text{КЗН}} \times 100\%$ <p> $\delta \text{ ЗЗП}$ - удельный вес заказ "починки" $\sum \text{ЗЗП}$ - количество закрытых заказ-нарядов в отчетном периоде по «починакам». $\sum \text{КЗН}$ - общее количество заказ-нарядов в отчетном периоде </p> | % | ЕМИАС ЛЗП | <p>Целевой уровень показателя выбирается как минимальный из 5 лучших по показателю Предлагаемый целевой уровень - не более 25%.</p> <p>За каждый недостающий 1% целевого уровня коэффициент снижается на 0,05.</p> | 0,5 |
| 9 | Удельный вес пациентов, закончивших ортодонтическое лечение в отчетном периоде | $\delta \text{ ЗОЛ} = \frac{\sum \text{ЗОЛ}}{\sum \text{ПОЛ}} \times 100\%$ <p> $\delta \text{ ЗОЛ}$ - удельный вес пациентов, закончивших ортодонтическое лечение в отчетном периоде $\sum \text{ЗОЛ}$ - количество пациентов, закончивших ортодонтическое лечение в отчетном периоде $\sum \text{ПОЛ}$ - количество пациентов, получивших ортодонтические услуги в отчетном периоде </p> | % | ОМО по стоматологии | <p>Целевой уровень показателя выбирается как минимальный из 5 лучших по показателю</p> <p>За каждый недостающий 1% целевого уровня коэффициент снижается на 0,05.</p> | 0,5 |

**Оформление документов на участие в профессиональном конкурсе
«Медицинская организация года» в номинации « _____ »**

В материалах, предоставляемых медицинской организацией (в печатном виде), должна быть раскрыта направленность, специфика работы медицинской организации и коллектива, результаты деятельности за предшествующий год.

Объем печатного, материала - не более 5 страниц печатного текста, формат А4.

Продолжительность видеофильма не более 10 минут.

Объем дополнительных материалов не более 10 листов печатного текста формат А4.

**Способ оценки документов на участие в профессиональном конкурсе
«Медицинская организация года»**

в номинации « _____ »

Экспертиза документов медицинской организации.

**Положение
о проведении конкурса «Специалист года»**

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение о проведении конкурса «Специалист года» (далее – Положение) определяет порядок и регламент проведения конкурса «Специалист года» в рамках Московского фестиваля «Формула жизни» (далее – Фестиваль) в 2018 году.

1.2 Для участия в профессиональном конкурсе «Специалист года» приглашаются работники медицинских (образовательных) организаций государственной системы здравоохранения города Москвы, граждане Российской Федерации, имеющие высшее профессиональное образование, без ограничений по возрасту, со стажем работы не менее трех лет в медицинских (образовательных) организациях государственной системы здравоохранения города Москвы.

1.3 Номинации конкурса «Специалист года»:

1. Главный врач
2. Главный внештатный специалист
3. Акушер-гинеколог
4. Анестезиолог-реаниматолог
5. Врач клинической лабораторной диагностики
6. Врач ЛФК и спортивной медицины
7. Врач скорой медицинской помощи
8. Врач судебно-медицинский эксперт
9. Гастроэнтеролог
10. Дерматовенеролог
11. Инфекционист
12. Кардиолог
13. Клинический фармаколог
14. Невролог
15. Нейрохирург
16. Неонатолог
17. Онколог (детский онколог)
18. Оториноларинголог
19. Офтальмолог
20. Патологоанатом (судебно-медицинский эксперт)
21. Педиатр (участковый врач-педиатр)
22. Психиатр (психиатр-нарколог)

23. Специалист терапевтического профиля (аллерголог-иммунолог, гематолог, пульмонолог, ревматолог)
24. Специалист по лучевой диагностике (рентгенолог, радиолог, врач ультразвуковой диагностике)
25. Специалист по функциональной диагностике
26. Стоматолог (детский стоматолог)
27. Терапевт года (участковый врач-терапевт)
28. Травматолог-ортопед
29. Токсиколог
30. Уролог
31. Фтизиатр
32. Хирург (детский хирург)
33. Эндокринолог
34. Эндоскопист
35. Фармацевт
36. Провизор
37. Медицинская сестра*
38. Фельдшер скорой медицинской помощи*
39. Акушерка*
40. Рентгенлаборант*
41. Преподаватель профессионального образования*

* по результатам городского конкурса профессионального мастерства

2. Порядок проведения конкурса

2.1 Профессиональный конкурс «Специалист года» проводится с 17 сентября 2018 года по 25 ноября 2018 года в два этапа.

2.2 I этап проводится ГКУ «Дирекция по координации деятельности медицинских организаций Департамента здравоохранения города Москвы» (далее - Дирекция) с 17 сентября по 10 октября 2018 года. Организация и форма проведения первого этапа определяются дирекцией самостоятельно.

2.3 По результатам I этапа Дирекция определяют кандидатуры участников II этапа конкурса в каждой номинации и согласовывают их с главными внештатными специалистами и членами Совета главных врачей Департамента здравоохранения города Москвы. В номинации «Врач скорой медицинской помощи» определение участников II этапа осуществляется администрацией ГБУ «Станция скорой и неотложной медицинской помощи им. А.С. Пучкова» Департамента здравоохранения города Москвы.

2.4 Документы участников II этапа предоставляются в Оргкомитет фестиваля с 11 октября по 15 октября 2018 года. Конкурсные материалы, не соответствующие требованиям и представленные в Оргкомитет позднее 15 октября 2018 года, рассмотрению не подлежат. Конкурсные материалы не рецензируются и не возвращаются.

2.5 II этап проводится с 16 октября по 25 ноября 2018 года и заключается в проведении экспертной оценки конкурсных материалов в соответствии с современными требованиями к деятельности медицинских

организаций и профессиональным компетенциям специалистов здравоохранения.

3. Подведение итогов конкурса

3.1 Победители профессионального конкурса в номинациях определяются открытым голосованием на итоговом заседании жюри. Победителем становится участник, набравший наибольшее количество голосов.

3.2 Победителям профессиональных конкурсов присуждаются денежные премии, размер которых устанавливается Оргкомитетом и утверждается приказом руководителя Департамента здравоохранения города Москвы.

3.3 Награждение победителей и лауреатов фестиваля проходит на торжественной церемонии закрытия Фестиваля.

Приложение
к Положению о проведении
профессионального конкурса
«Специалист года»
Департамента здравоохранения
города Москвы
от 17.09.2018 № 646

Председателю Оргкомитета
Московского фестиваля «Формула жизни»,
руководителю Департамента
здравоохранения города Москвы
А.И. Хрипуну

ЗАЯВКА

Профессиональный конкурс «Специалист года»

Номинации « _____ »

ФИО номинанта _____

Должность _____

Наименование медицинской организации _____

Рекомендован (а) общим
собранием коллектива.
Протокол от _____ № _____

Структура портфолио

1. Титульный лист (оформляется по образцу)
2. Общие сведения (не более 1-2 страниц)
 - * дата рождения
 - * образование (дата окончания, название образовательной организации, специальность и квалификация по диплому)

| Год окончания | Наименование образовательного учреждения | Специальность | Квалификация |
|---------------|--|---------------|--------------|
| | | | |
| | | | |

- стаж работы, в том числе стаж работы в данной медицинской организации
- квалификационная категория (какая, в каком году присвоена)
- ученая степень
- ученое звание
- повышение квалификации

| Год | Наименование цикла | Название учреждения или организации | ----- Продолжительность в часах |
|-----|--------------------|-------------------------------------|---------------------------------------|
| | | | |

- наличие сертификатов
- награды и грамоты за достижения в работе.

3. Краткая характеристика места работы (не более 1-2 страниц).

3.1. Краткая характеристика медицинской организации.

Кратко расскажите о медицинской организации учреждении, где вы трудитесь в настоящее время: количество коек, число посещений, виды предоставляемых диагностических и лечебных процедур и т.п. Отметьте те особенности, которые отличают его от подобных медицинских организаций.

3.2. Краткая характеристика подразделения.

Дайте краткую характеристику подразделения (отделения, кабинета и т.п.), в котором вы трудитесь. Расскажите об основных задачах и принципах его работы. Отметьте, насколько оно оснащено всем необходимым оборудованием.

3.3. Краткая характеристика коллектива, взаимоотношений с коллегами.

3.4. Краткая характеристика своей производственной деятельности, рабочего места, используемого ресурсного обеспечения, освоенных и внедренных в работу новых технологий.

4. Результаты профессиональной деятельности (основная часть портфолио, объем 5-7 страниц).

4.1. Количественные и качественные показатели.

Количественные данные представьте в виде таблиц или диаграмм для наглядности, проведите сравнительный анализ (количество манипуляций, структура контингента, динамика заболеваемости и т.п.). Можно сравнить свои показатели с аналогичными по подразделению, учреждению, региону. Каждую таблицу сопроводите поясняющим цифры текстом и сделайте выводы: Что изменилось (или не изменилось)?

- По какой причине?
- Какие изменения это вносит в нашу работу?
- Что сделано, что еще вам необходимо сделать?

- Какие задачи стоят перед коллективом, какие вы ставите перед собой? Укажите наиболее часто применяемые методики, выполняемые манипуляции и т.п. Расскажите о новых методах и технологиях, которые вы используете в своей работе. С какими сложностями вы столкнулись при освоении, чему потребовалось научиться? Если вы обучали других специалистов, упомяните об этом.

4.2. Распространение опыта

Опишите, каким образом вы передаете накопленный опыт. Это может быть:

- работа со студентами;
- преподавательская деятельность;
- участие в адаптации молодых специалистов;
- наставничество (закрепленное официально, с указанием фамилий);

Доклады, выступления

| Дата | Название | Место и форма представления |
|------|----------|-----------------------------|
| | | |

Целесообразно выделить в отдельные таблицы:

- выступления и доклады в медицинской организации;
- выступления и доклады регионального значения;
- выступления и доклады федерального значения.

Публикации

| № | Название печатной работы | Год публикация | Издание | Соавторы |
|---|--------------------------|----------------|---------|----------|
| | | | | |

5. Профессиональный рост специалиста

- 5.1. Овладение смежными специальностями,
- 5.2. Резерв на выдвижение на руководящую должность.

6. Повышение квалификации (объем 1-2 страницы)

Повышение квалификации включает участие в работе симпозиумов, конгрессов, конференций, семинаров, мастер-классов, профессиональных конкурсах. Как Вы повышаете уровень профессионального мастерства? Какое место в этом занимает самообразование?

| Дата | Название мероприятия | Уровень | Форма участия |
|------|----------------------|---------|---------------|
| | | | |

Посещение мероприятия по приглашению без выступления считается пассивным участием.

7. Общественная и социально-значимая деятельность.

Это работа в профсоюзе, Советах, ассоциациях медицинских работников, других общественных организациях и т.д. Подробно опишите, в чем заключается ваша работа, что конкретно вы сделали.

8. Выводы.

Кратко сформулированные основные профессиональные достижения, новые умения и навыки, доказательства профессиональной активности.

9. Цели и задачи дальнейшего профессионального развития,

Что еще вы планируете сделать, над чем вам предстоит работать, что необходимо изучить и т.д.? Обратите внимание, что Вы формулируете задачи для себя, а не для всей организации.

Правила оформления портфолио

Оформлять портфолио следует правильно и эстетично - это документ! Недопустимо наличие шрифтов разных видов, цветов и размеров. Общий объем портфолио не более 15-20 страниц. Редактор MS Word, шрифт «Times New Roman», размер шрифта (кегля) 14, междустрочный интервал 1,5. Текст не должен быть перегружен курсивом и иными шрифтами. Обязательно наличие содержания с указанием номеров страниц. Страницы портфолио, включая иллюстрации и приложения, нумеруются по порядку. К портфолио могут прилагаться иллюстрации, фотографии, разработанные вами методические рекомендации, памятки, ваши публикации и другой наглядный материал. Объем приложений до 10 страниц. Готовое портфолио должно быть сброшюровано и переплетено.

**Положение
о проведении конкурса «Московская медицинская династия»**

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение «Московская медицинская династия» (далее – Положение) определяет порядок и регламент проведения профессионального конкурса «Московская медицинская династия» в рамках Московского фестиваля «Формула жизни» (далее – Фестиваль) в 2018 году.

1.2 Для участия в профессиональном конкурсе «Медицинская династия года» приглашаются работники медицинских организаций государственной системы здравоохранения города Москвы, граждане Российской Федерации, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, без ограничений по возрасту и стажу.

2. Порядок проведения конкурса

2.1. Профессиональный конкурс «Московская медицинская династия» проводится с 17 сентября 2018 года по 25 ноября 2018 года в два этапа.

2.2. I этап проводится ГКУ «Дирекция по координации деятельности медицинских организаций Департамента здравоохранения города Москвы» (далее - Дирекция) с 17 сентября по 10 октября 2018 года. Организация и форма проведения первого этапа определяются дирекцией самостоятельно.

2.3. По результатам I этапа Дирекция определяет 3-х участников II этапа конкурса и согласовывает их с главными внештатными специалистами и членами Совета главных врачей Департамента здравоохранения города Москвы.

2.4. Документы участников II этапа предоставляются в Оргкомитет Фестиваля с 11 октября по 15 октября 2018 года. Конкурсные материалы, не соответствующие требованиям и представленные в Оргкомитет позднее 15 октября 2018 года, рассмотрению не подлежат. Конкурсные материалы не рецензируются и не возвращаются.

2.5. II этап проводится с 16 октября по 25 ноября 2018 года и заключается в проведении экспертной оценки конкурсных материалов.

2.6. Для участия во 2-м этапе профессионального конкурса «Московская медицинская династия» организации предоставляют в Оргкомитет Фестиваля портфолио династии в соответствии с приложением.

3. Подведение итогов конкурса

3.1. Победитель конкурса определяется открытым голосованием на итоговом заседании жюри. Победителем становится участник, набравший наибольшее количество голосов.

3.2. Победителям профессионального конкурса присуждаются денежные премии, размер которых устанавливается Оргкомитетом и утверждается приказом руководителя Департамента здравоохранения города Москвы.

3.3. Награждение победителя и лауреатов фестиваля проходит на торжественной церемонии закрытия Фестиваля.

Приложение
к Положению о проведении
конкурса «Московская
медицинская династия»

Председателю Оргкомитета
Московского фестиваля «Формула жизни»,
руководителю Департамента
здравоохранения города Москвы
А.И. Хрипуну

Рекомендован (а) общим
собранием коллектива.
Протокол от _____ № _____

Профессиональный конкурс «Московская медицинская династия»

ФИО номинанта _____

Должность _____

Наименование медицинской организации _____

Структура портфолио конкурса «Московская медицинская династия»

1. Сведения о каждом члене династии (основная часть портфолио, объем 8-10 страниц):

- дата рождения;
- образование;
- место работы;
- стаж работы в здравоохранении;
- квалификационная категория;
- ученая степень;
- ученое звание;
- печатные работы;
- награды и грамоты за достижения в работе;
- интересные факты биографии и т.п.

2. Приложения (объем до 10 страниц):

- Иллюстрации;
- копии документов из семейного архива;
- фотографии;
- видеофрагменты, презентации;
- материалы СМИ.

Правила оформления портфолио

Оформлять портфолио следует правильно и эстетично - это документ! Недопустимо наличие шрифтов разных видов, цветов и размеров. Общий объем портфолио не более 15-20 страниц. Редактор MS Word, шрифт «Times New Roman», размер шрифта (кегля) 14, междустрочный интервал 1,5. Текст не должен быть перегружен курсивом и иными шрифтами. Обязательно наличие содержания с указанием номеров страниц. Страницы портфолио, включая иллюстрации и приложения, нумеруются по порядку. Готовое портфолио должно быть сброшюровано и переплетено.

ПОЛОЖЕНИЕ **о проведении конкурса «Человек года в здравоохранении»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и регламент проведения мероприятий по присуждению и выплаты ежегодной премии «Человек года в здравоохранении».

1.2. Премия «Человек года в здравоохранении» учреждается в целях повышения престижа медицинских профессий, популяризации достижений кандидатов, общественного признания деятельности и заслуг кандидатов.

1.3. Присуждение премии «Человек года в здравоохранении» осуществляется работникам медицинских организаций государственной системы здравоохранения города Москвы, гражданам Российской Федерации, имеющих высшее или среднее профессиональное образование, без ограничений по возрасту и стажу.

1.4. Вручение премии «Человек года в здравоохранении» осуществляется на торжественной церемонии закрытия Московского фестиваля «Формула жизни».

2. Порядок представления кандидатур на соискание премии

2.1. Выдвижение кандидатур на соискание премии «Человек года в здравоохранении» медицинскими организациями государственной системы здравоохранения города Москвы осуществляется при предоставлении в Оргкомитет Московского фестиваля «Формула жизни» следующих документов:

- ходатайство на имя руководителя Департамента здравоохранения города Москвы о выдвижении кандидата с указанием мотивов выдвижения,
- характеристика на кандидата с указанием его достижений и заслуг;
- выписка из протокола общего собрания коллектива или решение высшего органа управления;
- заявление - согласие на обработку персональных данных кандидата.
- портфолио кандидата (приложение 1);

2.2 Документы представляются с 17 сентября 2018 года по 01 ноября 2018 года.

2.3 Медицинские организации государственной системы здравоохранения города Москвы вправе выдвигать не более двух человек от одной организации.

2.4 Лауреат премии имеет право повторно выдвигаться на соискание премии не ранее чем через пять лет.

3. Критерии отбора кандидатов

3.1 Критериями отбора кандидатов на награждение премии «Человек года в здравоохранении» являются:

- профессиональное мастерство кандидатов, высокие профессиональные достижения, являющиеся существенным вкладом в развитие столичного здравоохранения;
- новаторство, внедрение новых методик, разработок, технологий, научные открытия, проявление организаторских способностей и т.д.;
- перспективность кандидата, его профессиональный опыт, образованность, наставничество;
- высокая личная культура кандидата, его популярность, авторитет в коллективе;
- общественная значимость кандидата, результаты участия в медицинском сообществе;
- награды, звания, почетные грамоты, премии и прочие знаки признания обществом высоких достижений кандидата, полученные им за период работы.

4. Порядок присуждения премии

4.1 Присуждение премии производится решением Комиссии, утвержденной приказом Департамента здравоохранения города Москвы.

4.2 Комиссия по результатам рассмотрения представленных документов утверждает список лауреатов премии «Человек года в здравоохранении» протоколом заседания.

4.3 На заседания Комиссии могут приглашаться представители организаций, выдвигающих кандидатов на получение премии.

4.4 Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 от общего числа его членов.

4.5 Решение Комиссии принимается простым большинством от числа присутствующих на заседании членов Комиссии. Голосование производится после обсуждения кандидатур в каждой номинации. В случае равенства голосов, поданных за кандидата, правом решающего голоса обладает председатель Комиссии.

4.6 Решение Комиссии оформляется протоколом.

4.7 Премия «Человек года в здравоохранении» может включать в себя:

- материальное вознаграждение лауреату в установленном размере;
- диплом (сертификат) «Человек года в здравоохранении».
- грант на образование в Израиле, Южной Корее, Германии.

4.8 Финансирование мероприятий, связанных с организацией и награждением премией «Человек года в здравоохранении», осуществляется за счет спонсорских средств.

4.9 Присуждение премии «Человек года в здравоохранении» не дает права лауреату на получение каких-либо иных социально-экономических льгот.

4.10 Информация о деятельности лауреатов премии «Человек года в здравоохранении» размещается в средствах массовой информации, на сайте Департамента здравоохранения города Москвы.

Правила оформления портфолио

Оформлять портфолио следует правильно и эстетично – это документ! Недопустимо наличие шрифтов разных видов, цветов и размеров. Общий объем портфолио не более 15-20 страниц. Редактор MS Word, шрифт «Times New Roman», размер шрифта (кегля) 14, междустрочный интервал 1,5. Текст не должен быть перегружен курсивом и иными шрифтами. Обязательно наличие содержания с указанием номеров страниц. Страницы портфолио, включая иллюстрации и приложения, нумеруются по порядку. К портфолио могут прилагаться иллюстрации, фотографии, разработанные вами методические рекомендации, памятки, ваши публикации и другой наглядный материал. Объем приложений до 10 страниц. Готовое портфолио должно быть сброшюровано и переплетено.

Структура портфолио

1. Титульный лист (оформляется по образцу)
2. Общие сведения (не более 1-2 страниц)
 - дата рождения
 - образование (дата окончания, название образовательной организации, специальность и квалификация по диплому)

| Год окончания | Наименование образовательного учреждения | Специальность | Квалификация |
|---------------|--|---------------|--------------|
| | | | |

- стаж работы, в том числе стаж работы в данной медицинской организации
- квалификационная категория (какая, в каком году присвоена)
- ученая степень
- ученое звание
- повышение квалификации

| Год | Наименование цикла | Название учреждения или организации | Продолжительность в часах |
|-----|--------------------|-------------------------------------|---------------------------|
| | | | |

- наличие сертификатов
- награды и грамоты за достижения в работе.

3. Краткая характеристика места работы (не более 1-2 страниц).

3.1. Краткая характеристика медицинской организации.

Кратко расскажите о медицинской организации, учреждении, где вы трудитесь в настоящее время: количество коек, число посещений, виды предоставляемых диагностических и лечебных процедур и т.п. Отметьте те особенности, которые отличают его от подобных медицинских организаций.

3.2. Краткая характеристика подразделения.

Дайте краткую характеристику подразделения (отделения, кабинета и т.п.), в котором вы трудитесь. Расскажите об основных задачах и принципах его работы. Отметьте, насколько оно оснащено всем необходимым оборудованием.

3.3. Краткая характеристика коллектива, взаимоотношений с коллегами.

3.4. Краткая характеристика своей производственной деятельности, рабочего места, используемого ресурсного обеспечения, освоенных и внедренных в работу новых технологий.

4. Результаты профессиональной деятельности (основная часть портфолио, объем 5-7 страниц).

4.1. Количественные и качественные показатели.

Количественные данные представьте в виде таблиц или диаграмм для наглядности, проведите сравнительный анализ (количество манипуляций, структура контингента, динамика заболеваемости и т.п.). Можно сравнить свои показатели с аналогичными по подразделению, учреждению, региону. Каждую таблицу сопроводите поясняющим цифры текстом и сделайте выводы.

- Что изменилось (или не изменилось)?
- По какой причине?
- Какие изменения это вносит в вашу работу?
- Что сделано, что еще вам необходимо сделать?
- Какие задачи стоят перед коллективом, какие вы ставите перед собой?

Укажите наиболее часто применяемые методики, выполняемые манипуляции и т.п. Расскажите о новых методах и технологиях, которые вы используете в своей работе. С какими сложностями вы столкнулись при освоении, чему потребовалось научиться? Если вы обучали других специалистов, упомяните об этом.

4.2. Распространение опыта

Опишите, каким образом вы передаете накопленный опыт. Это может быть:

- работа со студентами;
- преподавательская деятельность;
- участие в адаптации молодых специалистов;
- наставничество (закрепленное официально, с указанием фамилий);
- наличие печатных работ и т.п.

Доклады, выступления

| Дата | Название | Место и форма представления |
|------|----------|-----------------------------|
| | | |

Целесообразно выделить в отдельные таблицы:

- выступления и доклады в медицинской организации;
- выступления и доклады регионального значения;
- выступления и доклады федерального значения.

Публикации

| № | Название печатной работы | Год публикации | Издание | Соавторы |
|---|--------------------------|----------------|---------|----------|
| | | | | |

5. Профессиональный рост специалиста

5.1. Овладение смежными специальностями.

5.2. Резерв на выдвижение на руководящую должность.

6. Повышение квалификации (объем 1-2 страницы)

Повышение квалификации включает участие в работе симпозиумов, конгрессов, конференций, семинаров, мастер-классов, профессиональных конкурсах. Как Вы повышаете уровень профессионального мастерства? Какое место в этом занимает самообразование?

| Дата | Название мероприятия | Уровень | Форма участия |
|------|----------------------|---------|---------------|
| | | | |

Посещение мероприятия по приглашению без выступления считается пассивным участием.

7. Общественная и социально-значимая деятельность.

Это работа в профсоюзе, Советах, ассоциациях медицинских работников, других общественных организациях и т.д. Подробно опишите, в чем заключается ваша работа, что конкретно вы сделали.

8. Выводы.

Кратко сформулированные основные профессиональные достижения, новые умения и навыки, доказательства профессиональной активности.

9. Цели и задачи дальнейшего профессионального развития.

Что еще вы планируете сделать, над чем вам предстоит работать, что необходимо изучить и т.д.? Обратите внимание, что Вы формулируете задачи для себя, а не для всей организации.